

У складу са 12. и 79. Закона о удружењима (Сл. лист РС бр. 59/09. 99/2011 и 44/2018- др. закон), на седници Скупштине Удружења патолога и цитолога Србије одржаној дана 25.07.2025. године усвојен је:

СТАТУТ УДРУЖЕЊА ПАТОЛОГА И ЦИТОЛОГА СРБИЈЕ

Члан 1.

Основне одредбе

Удружење патолога и цитолога Србије (у даљем тексту Удружење) је добровољно, невладино и непрофитно удружење, основано на неодређено време, ради остваривања циљева у области едукације, истраживања, развијања сарадње и размене података и техничких достигнућа, са другим домаћим и међународним удружењима из области патологије и цитологије, као и другим медицинским удружењима.

Члан 2.

Назив удружења

Назив удружења на српском језику гласи: Удружење патолога и цитолога Србије.

Скраћени назив Удружења је УПЦС.

Матични број: 17416952

ПИБ: 104136462

Raiffeisen банка: број рачуна 265101031000006028

Назив удружења на енглеском језику гласи: Serbian Pathologists and Cytologists Association

Скраћени назив Удружења је SPCA.

Члан 3.

Седиште удружења

Седиште Удружења је у Београду, Др Суботића старијег 1.

О промени седишта Удружења одлучује Скупштина Удружења на предлог председника Удружења.

Члан 4.

Печат, Меморандум и Лого Удружења

Удружење има печат округлог облика са знаком Ескулапа у средини и натписима уз руб кружне ивице на коме пише: Удружење патолога и цитолога Србије на српском, и Serbian Pathologists and Cytologists Association, на енглеском језику.

Удружење има Меморандум Удружења који садржи назив: Удружење патолога и цитолога Србије на српском и енглеском језику, адресу, телефон, е-мејл, веб адресу, ПИБ број и текући-рачун.

Удружење има две верзије логоа: на српском и енглеском језику, чији је централни део микроскоп у тамно плавој боји окружен полукругом у црвеној боји у коме је назив Удружења у белој боји на српском, односно у енглеској верзији логоа на енглеском, а испод микроскопа почетна велика слова назива стилизована у боји српске тробојке.

Члан 5.

Циљеви Удружења и област остваривања циљева

1. Континуирана едукација чланова Удружења у земљи и иностранству;
2. Стручно усавршавање из области патологије и цитологије;
3. Примена и размена нових сазнања у стручном и практичном раду на пољу патологије и цитологије;
4. Стручна и саветодавна помоћ у циљу побољшања пружања услуга из области патологије и цитологије;
5. Прикупљање и обрада научне и стручне литературе у области патологије и цитологије;
6. Унапређење међународне размене података на пољу патологије и цитологије, техничких достигнућа и развијање пројеката;
7. Учествовање у публиковању књига, монографија, часописа и других штампаних публикација из области патологије и цитологије;
8. Усклађивање критеријума и протокола за практични рад чланова Удружења, тако и усклађивање са критеријумима Еврпског удружења за патологију и цитологију;
9. Сарадња са Медицинским факултетима у области последипломске наставе из области патологије и цитологије;
10. Организовање самостално или у заједници са другим организацијама, конгреса, стручних скупова, саветовања, семинара, курсева и других облика едукације у области патологије и цитологије;
11. Успостављање етичких кодекса у оквиру делатности патологије и цитологије;
12. Додељивање награда и признања, као и почасног чланства Удружења;
13. Сарадња са другим установама, организацијама и удружењима, са циљем унапређења и промовисања патологије и цитологије.

Члан 6.

Услови и начин учлањивања и престанак чланства

Чланови Удружење патолога и цитолога Србије могу бити лекари специјалисти патологије, патолози са ужим специјализацијама, лекари на специјализацији из патологије, лекари других специјалности и здравствени и други радници чија је активност од користи за рад Удружења.

Члан 7.

Чланство у Удружењу се иницира писменим обраћањем кандидата односно потписивањем изјаве о приступању, а о пријему о чланству одлучује Скупштина Удружења.

Уколико Скупштина Удружења утврди да кандидат за чланство не испуњава услове за пријем, о истом га писмено извештава.

Чланство се стиче потписивањем изјаве о приступању-приступнице и плаћањем чланарине, чиме члан прихвата циљеве и Статут Удружења.

Члан 8.

Члан удружења има следећа права и обавезе:

1. Равноправно са другим члановима учествује у раду и остваривању циљева Удружења;
2. Непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
3. Бира и буде биран у органе Удружења;
4. Буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан је дужан да:

1. Активно доприноси остваривању циљева Удружења;
2. Учествује у складу са интересовањем, у активностима Удружења;
3. Редовно плаћа годишњу чланарину;
4. Обавља друге послове које му повери Управни одбор.

Члан 9.

Чланови Удружења могу бити: редовни, придружени и почасни чланови.

Чланови Удружења могу бити домаћа и страна физичка лица.

Новоизабрани члан Удружења је обавезан да плати целокупан износ чланарине за календарску годину у којој је изабран за члана, без обзира на време пријема у чланство.

Сви чланови су дужни да чувају углед Удружења и представљају га у најбољем светлу.

Члан 10.

Редовни чланови удружења су лекари специјалисти патологије и патолози са ужом специјализацијом, који су активно запослени у својој струци, као и лекари на специјализацији из патологије.

Придружени чланови могу бити лекари других специјалности и здравствени радници у области патологије.

Придружени чланови активно учествују у раду Удружења и присуствују седницама Скупштине, без права гласа.

Почасни чланови Удружења могу бити како домаћа тако и страна физичка и правна лица, чији је рад допринео развоју медицинске струке из области патологије и цитологије и не морају нужно бити патолози.

Почасни чланови могу присуствовати седницама Скупштине и имати саветодавну функцију, без права гласа, изузетак су бивши председници Удружења који су активном радном односу.

Пријем почасних чланова врши се на основу предлога и одлуке Скупштине Удружења.

Почасни чланови Удружења ослобођени су обавезе плаћања чланарине, а чланство стичу потписивањем приступнице о прихватању циљева Удружења и Статут.

Лица која су остварила законско право на старосну пензију (пензионери) могу учествовати у раду Скупштине, али без права гласа.

Члан 11.

Члан може на сопствени захтев иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању.

Чланство у Удружењу може престати због следећег:

- дуже неактивности члана (три године);
- неплаћања чланарине;
- непоштовања одредаба овог Статута;
- нарушавања етичких кодекса и угледа Удружења.

Одлуку о престанку чланства из претходног става, доноси Скупштина Удружења на образложени предлог Етичког одбора.

Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу.

Чланство Удружењу престаје смрћу члана.

Члан 12.

Унутрашња организација

Органи Удружења су:

Управни органи:

1. Скупштина Удружења
2. Извршни одбор
3. Надзорни одбор
4. Председник Удружења
5. Заменик председника Удружења
6. Секретар Удружења

Стручни органи:

1. Одбор за научну и конгресну делатност
2. Одбор за међународну сарадњу
3. Одбор за издавачку делатност
4. Етички одбор

Чланове стручних органа Удружења именује и разрешава Скупштина удружења и по потреби може именовати и друге одборе на одређено време у циљу обављања одређених задатака.

Члан 13.

Скупштина је највиши орган Удружења.

Скупштину Удружења чине сви њени чланови.

Рад Скупштине је јаван и одвија се на седницама или електронским седницама.

Скупштина се редовно састаје најмање једном годишње.

Изборна Скупштина се заказује на период од три године и на изборној седници бира председника Удружења који је и председник Извршног одбора, чланове Извршног одбора, заменика председника Удружења, секретара Удружења и председника Скупштине Удружења.

Изборна седница Скупштине се заказује два месеца пре истека мандата текућег сазива.

Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог Извршног одбора или на иницијативу најмање једне трећине чланова Скупштине.

Иницијатива се подноси Скупштини Удружења у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Ванредна седница се мора одржати у року од 30 дана од дана подношења захтева за њено заказивање.

Седнице Скупштине се сазивају електронским обавештењем о месту и времену одржавања Скупштине и предлогу дневног реда.

Позив и дневни ред се упућује најмање две недеље пре њеног одржавања путем е-мејла или сваког другог средства модерне комуникације. Најмање недељу дана пре одржавања Скупштине сваки члан има право да достави своје предлоге у вези са дневним редом. Пре почетка сваке Скупштине разматрају се поднети предлози и утврђује дневни ред

Седнице Скупштине сазива и њима председава председник Скупштине који буде јавним гласањем изабран на почетку изборног периода, а на период од три године, са могућношћу поновног избора.

На седници Скупштине Удружења се води записник са јасно дефинисаним дневним редом, списком присутних, предлозима, одлукама и закључцима, броју гласова и издвојеним мишљењима а потписује га председавајући Скупштине и лице које води записник.

Записник се усваја на првој наредној седници.

Члан 14.

Задаци Скупштине:

1. Доноси план и програм рада;
2. Усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
3. Усваја друге опште акте Удружења;
4. Бира и разрешава председника Удружења, заменика председника и секретара Удружења и председника Скупштине Удружења;
5. Бира и разрешава чланове Извршног одбора Скупштине Удружења;
6. Бира и разрешава чланове осталих одбора Удружења;
7. Разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Извршног одбора Скупштине удружења;
8. Разматра и усваја финансијски план и извештај;
9. Одлучује о висини чланарине за следећу годину;
10. Одлучује о статусним променама и престанку рада Удружења.

Скупштина заседа ако је присутно 50%+1 свих чланова Удружења са правом гласа.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова који имају право гласа.

Сваки члан Скупштине може учествовати и гласати у одлучивању писаним путем и коришћењем конференцијске везе или друге аудио и визуелне комуникацијске опреме, тако да се сматра да су сва лица која на овај начин учествују у раду седнице као лично присутна.

Гласање је јавно осим ако чланови Скупштине донесу одлуку да се изјашњавају/гласају тајно, са јасно прецизираном процедуром гласања.

Административни део припреме седнице и вођење записника на седници обавља секретар.

Члан 15.

Извршни одбор - избор и састав

Извршни одбор је изабрани орган Удружења који у име Скупштине руководи радом Удружења.

Извршни одбор има 13 чланова које именује и разрешава Скупштина Удружења.

Следећи чланови по својој функцији улазе у састав Извршног одбора:

1. Председник Удружења који је уједно и председник Извршног одбора
2. Будући председник
3. Заменик председника

4. Секретар
5. Председник Одбора за научну и конгресну делатност
6. Председник Одбора за међународну сарадњу
7. Председник Одбора за издавачку делатност
8. Председник Етичког одбор

Мандат чланова Извршног одбора траје 3 године, а иста лица могу бити поново бирана у чланство, највише у још једном мандату.

Мандат Председника Удружења (председник Извршног одбора) и заменик председника Удружења (заменик председника Извршног одбора) траје 3 године, а иста лица могу бити поново бирана на исту функцију, највише у још једном мандату (укупно 3+3 године).

Члан 16.

Председник, заменик председника и секретар

Председник Извршног одбора заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца.

Заменик председника Извршног одбора је овлашћен да уз сагласност председника, у његовом одсуству, заступа Удружење.

Секретар Удружења обавља административне послове Извршног одбора и Скупштине Удружења, укључујући и старање о испуњености свих услова за пријем новог члана у Удружење или престанак чланства, одговоран је за вођење записника са седница Извршног одбора и Скупштине Удружења, стара се о свим формалним условима у вези са сазивањем седница Скупштине и Извршног одбора, укључујући и слање обавештења о одржавању седница Скупштине, пријему предлога у вези са дневним редом Скупштине, одговоран је за организацију и рад званичне интернет стране Удружења и све административне послове Удружења.

Члан 17.

Седнице Извршног одбора и одлучивање

Седнице Извршног одбора сазива Председник најмање два пута у току године.

Седница Извршног одбора се може сазвати и на захтев најмање седам чланова Извршног одбора.

Седнице Извршног одбора се одржавају у седишту Удружења. За одржавање седнице ван седишта Удружења неопходна је сагласност најмање седам чланова Извршног одбора.

Члан Извршног одбора може учествовати и гласати у одлучивању писаним путем и коришћењем конференцијске везе или друге аудио и визуелне комуникацијске опреме, тако да се сматра да су сва лица која на овај начин учествују на седници као лично присутна.

Председник Извршног одбора сазива седницу електронским путем са предлогом дневног реда и исти доставља свим члановима најкасније 7 дана (осим у изузетним случајевима) пре одржавања седнице.

Сви чланови Извршног одбора могу своје предлоге дневног реда поднети председнику Извршног одбора најмање 3 дана пре одржавања седнице.

Пре почетка седнице, разматрају се поднети предлози и утврђује дневни ред седнице.

На седницама Извршног одбора се води записник који потписује председник Извршног одбора и секретар Удружења.

Записник се усваја на првој наредној седници .

Извршни одбор пуноважно одлучује ако је присутно више од једне половина чланова, а одлуке доноси већином гласова присутног броја чланова.

У случају једнаке поделе гласова, глас Председника је одлучујући.

Члан 18.

Задаци Извршног одбора:

1. Управља радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
2. Организује редовно обављање делатности Удружења;
3. Поверава посебне послове појединим члановима;
4. Предлаже финансијски план и извештај и доноси финансијске одлуке;
5. Предлаже покретање поступка и припрема предлога измена и допуна Статута и других аката и висину чланарине који подноси Скупштини на усвајање;
6. Одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима , и по потреби одређује посебног заступника удружења за тај поступак;
7. Одлучује о другим питањима за која нису, законом или овим Статутом предвиђена и нису у надлежности Скупштине Удружења ;
8. Извршни одбор се стара о остваривању циљева Удружења који су утврђени овим Статутом, даје предлоге и прати спровођење стратегије Удружења у складу са дефинисаним циљевима.

Члан 19.

Разрешење чланова Извршног одбора

У случају престанка мандата чланова Извршног одбора по било ком основу пре завршетка изборног периода, услед чега Извршни одбор нема потребан кворум за рад и одлучивање,

нови чланови Извршног одбора на функцијама које су упражњене, бирају се на период до краја изборног мандата, на ванредној седници Скупштине.

Поступак разрешења председника или било којег члана Извршног одбора, иницира се на предлог најмање једне трећине чланова Удружења, уз сазивање ванредне седнице Скупштине. Образложен предлог за разрешење доставља се Скупштини, која је дужна да сазове ванредну седницу Скупштине Удружења у року од 30 дана од дана достављања иницијативе.

Члан Извршног одбора може бити разрешен уколико не врши своју функцију у складу са Законом, овим Статутом или Кодексом професионалне етике. Разрешење може бити иницирано и из других оправданих разлога, о чему одлучује Скупштина пре почетка гласања.

Члан Извршног одбора може бити разрешен и на лични захтев, без обавезе да исти буде образложен. У овом случају, о именовању новог члана Извршног одбора, одлуку доноси Скупштина, у року од највише 30 дана од дана пријема оставке. Овај поступак примењује се и у сваком другом случају када мора доћи до именовања новог члана Извршног одбора из објективних разлога.

Члан 20.

Чланови Извршног одбора немају право на накнаду за рад, али имају право на накнаду свих трошкова који настану приликом обављања своје функције, уз презентирање одговарајућих доказа о насталим трошковима.

Члан 21.

Надзорни одбор

Надзорни одбор контролише финансијско пословање Удружења и о уоченим неправилностима, без одлагања, обавештава Извршни одбор.

Лице ангажовано за послове рачуноводства/финансијске се стара о уплатама чланарине и обавештавању Извршног одбора о нередовном плаћању чланарине од стране чланова Скупштине.

Исто лице не може истовремено бити члан Извршног и Надзорног одбора.

Надзорни одбор има три члана које бира Скупштина. Мандат чланова надзорног одбора траје три године и могу бити поново бирани.

Надзорни одбор подноси извештај на свакој седници Скупштине.

Члан 22.

Секретар Удружења

Секретара бира Скупштина Удружења из редова својих чланова на период од три године уз могућност поновног избора.

Секретар Удружења има следеће дужности :

1. Обавља све послове у вези са сазивањем седница Скупштине и Извршног одбора, укључујући и слање обавештења о одржавању седница Скупштине, пријему предлога у вези са дневним редом Скупштине и све административне послове Удружења;
2. Одговоран је за организацију и рад званичне интернет стране Удружења;
3. Израђује нацрте одлука и закључака Удружења;
4. Води записнике са седница Скупштине Удружења и Извршног одбора;
5. Води регистар чланова Удружења; архиву Удружења према законској регулативи;
6. Обавља и друге послове које му наложи Председник Удружења и Извршни одбор;
7. Стара се о испуњености свих услова за пријем новог члана у Удружење или престанак чланства које подноси Скупштини Удружења.

Члан 23.

Јавност рада Удружења

Рад Удружења је јаван.

Скупштина Удружења и Извршни одбор се старају о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности Удружења подnose се члановима на седници Скупштине удружења.

Члан 24.

Сарадња са другим организацијама

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити међународним удружењима из области патологије и цитологије, о чему одлуку доноси Скупштина Удружења.

Члан 25.

Публикације

Удружење може имати своје публикације посвећене области патологије и цитологије.

Председник Одбора за издавачку делатност и Одбора за научну и конгресну делатност извештавају Скупштину Удружења о наведеном.

Члан 26.

Начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима

Удружење прибавља средства на следеће начине:

1. Чланарине;
2. Јавни или приватни грантови и финансијске субвенције;
3. Камате и приходи од добара које припадају Удружењу;
4. Плаћање за пружене услуге;
5. Добровољни прилози, завештања, донације и поклони;
6. Средства од публикација, котизација за семинаре и друге облике едукација;
7. Конкурисањем на пројектима у државним органима и другим организацијама у земљи и иностранству које у свом деловању имају дефинисано активности организација као што је удружење;

Добит остварена обављањем привредне и друге делатности може се користити искључиво за остваривање циљева удружена, укључујући и трошкове редовног рада Удружења и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

Члан 27.

Одговорност за штету

Чланови органа удружења одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују удружењу, ако је та одлука донета грубом непажњом или с намером да се штета проузрокује, осим ако су у поступку доношења одлуке издвојили своје мишљење у записник.

Поступак за накнаду штете покреће се на основу одлуке органа одређеног статутом Удружења или статутом одређеног дела чланова удружења. Одлуком се може одредити посебни заступник удружења за поступак за накнаду штете.

Одредбе овог члана сходно се примењују и на радње заступника удружења.

Члан 28.

Престанак рада

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 29.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се у складу са Законом.

Члан 30.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима и других закона Републике Србије.

Члан 31.

Овај Статут ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања на сајту Удружења, а примењиваће се од дана уписа у регистар.

По овлашћењу Скупштине од 25.07. 2025. године.

Председник Скупштине патолога и цитолога Србије

Проф. др Јелена Сопта